

T.C.  
ANDIRIN KAYMAKAMLIĐI  
ŞEHİT NUMAN ÖKSÜZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, illelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Atatürk*

## Sunuş

Eğitim sistemimiz, yeni yaklaşım, yöntem ve tekniklerle 21.yüzyılda büyük bir dönüşüm yaşamaktadır. Gerek dünyada, gerekse ülkemizde ortaya çıkan yeni türden gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-öğretim ortamı hazırlamak eğitim sürecini paylaşan tüm okul toplumunun asli ve vazgeçilmez görevi haline gelmiştir.

Bilginin en önemli değer olduğu günümüzde bir kurumun ilerlemesi ve hedeflerine ulaşabilmesi için stratejik yönetim ve planlama esaslarını uygulaması bir zorunluluk haline gelmiştir. Bu çerçevede bir ülkenin geleceğinin şekillenmesinde önemli bir rol oynayan, insan kaynaklarının en iyi şekilde dizayn edilmesini sağlayan, eğitim ve öğretime yön veren eğitim stratejileri günümüzde büyük önem arz etmektedir.

Bizler, Şehit Numan Öksüz Anadolu İmam Hatip Lisesinin yönetici, öğretmen destek personeli öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödenme yeri de eğitim-öğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu çağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hale getirmek de görevlerimiz arasındadır.

Şehit Numan Öksüz Anadolu İmam Hatip Lisesi Stratejik Planı (2024-2028)'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında büyük emek ve çaba sarf eden Stratejik Plan Koordinasyon Ekibine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkürü bir borç bilirim.

**Hacı DAŞ**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	27
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>31</b>
MİSYONUMUZ .....	31
VİZYONUMUZ .....	31
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	32
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>33</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	33
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	36
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	42
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>45</b>

**BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

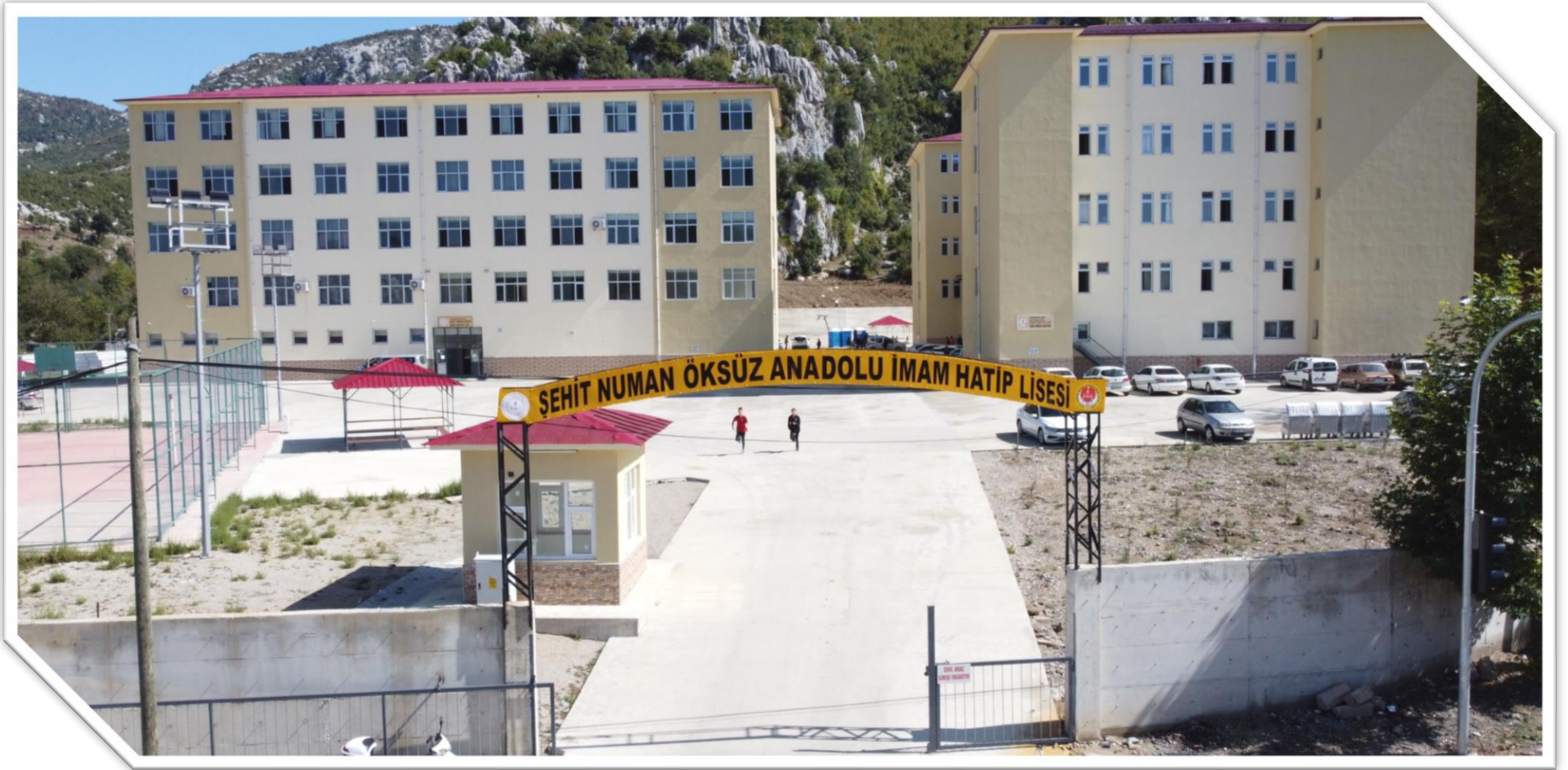
Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
<b>Hacı DAŞ</b>	Okul Müdürü	<b>Ali CINKARA</b>	Müdür Başyardımcısı
<b>Yılmaz TOHUM</b>	Müdür Yardımcısı	<b>Ali İmran ÇINAR</b>	Öğretmen
<b>Ali KÖSE</b>	Öğretmen	<b>Yasin GÜMÜŞ</b>	Öğretmen
<b>Faruk EVLİCE</b>	Okul Aile Bir. Bşk.	<b>Barış KABALCI</b>	Müdür Yardımcısı
<b>Erol ÖKSÜZ</b>	Gönüllü Veli	<b>Erhan KARACAN</b>	Öğretmen
<b>Ekrem ÖKSÜZ</b>	Öğretmen	<b>Mehmet KUŞÇU</b>	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



## Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz eğitim öğretim hayatına Yatılı Kur'an Kursu olarak planlanan ve 1993–1994 eğitim yılından itibaren Kahramanmaraş İmam-Hatip Lisesi E Blok (Andırın Şubesi) olarak hizmete giren Türkiye Diyanet Vakfı'na ait binada başlamıştır. 11.12.1995 tarihinde Andırın İmam Hatip Lisesi adıyla müstakil müdürlüğe dönüştürülmüştür. Okulumuz ilk mezunlarını bu binada 1998–1999 Eğitim Öğretim Yılı sonunda vermiştir. 2011-2012 Eğitim Öğretim Yılında okulumuzun bünyesinde İmam Hatip Ortaokulu açılmıştır. 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılından itibaren okulumuz Anadolu İmam Hatip Lisesine dönüştürülmüştür. 2015-2016 Eğitim Öğretim Yılından itibaren bu bina İmam Hatip Ortaokulu'na tahsis edilmiş, lise kısmı ise Tufan Paşa Mah. Prof.Dr. Ahmet Yayıoğlu Bulvarı üzerindeki eğitim kampüsünde yapılan 13 derslikli yeni binasına taşınmıştır.02.05.2017 tarihinde okulumuza, Andırınlı şehidimiz Numan ÖKSÜZ'ün ismi verilerek okulumuzun adı Şehit Numan ÖKSÜZ Anadolu İmam Hatip Lisesi olmuştur. Okulumuz 17.11.2022 tarihinde 24 derslikli yeni binasına taşınmış bu tarihten itibaren burada eğitim öğretime devam etmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kahramanmaraş		İlçesi: Andırın			
Adres:	TUFAN PAŞA MAH. 3088 SK. NO 4/1 ANDIRIN / KAHRAMANMARAŞ	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/ggWnSBJSPrL2">https://goo.gl/maps/ggWnSBJSPrL2</a>		
Telefon Numarası:	05057806894	Faks Numarası:	03445612362		
e- Posta Adresi:	373126@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://andirinimamhatip.meb.k12.tr">http://andirinimamhatip.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	373126	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 11.12.1995		Toplam Çalışan Sayısı	41		
Öğrenci Sayısı:	Kız	125	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	115		Erkek	19
	Toplam	240		Toplam	28
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:1

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	-	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	18	9	27
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	7	5	12
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>30</b>	<b>13</b>	<b>43</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

## Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	44	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	72	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1470	Pansiyon	X(Erkek)	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	14946	Arşiv	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	7350	Depo	x	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	120	Sığınak	x	
Kantin (m2)	120	İbadet Amaçlı Oda Sayısı	2	
Tuvalet Sayısı	36	Rehberlik Servisi	x	
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	24	-	24	11-B	-	22	22
9-B	-	24	24	12-A	23	-	23
10-A	22	-	22	12-B	22	-	22
10-B	-	29	29	12-C	-	19	19
11-A	35	-	35	12-D	-	20	20
<b>TOPLAM</b>	<b>81</b>	<b>53</b>			<b>45</b>	<b>61</b>	<b>240</b>

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

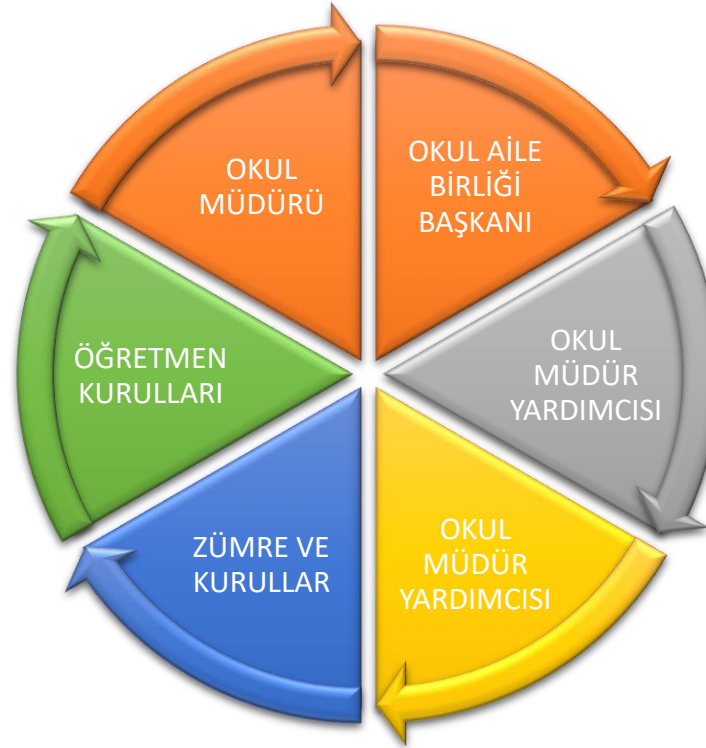
Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Telefon Hattı Sayısı	1	TV Sayısı	7
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	24 mhz
Güvenlik Kamerası	109	Pansiyon Yönetim Yazılımı	1

## PAYDAŞ ANALİZİ

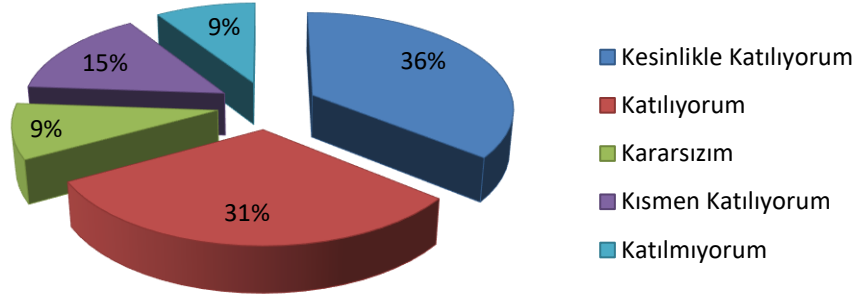
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



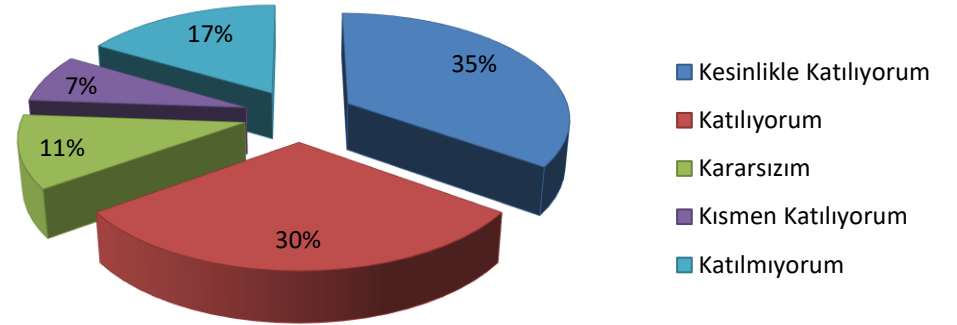
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anket Sonuçları

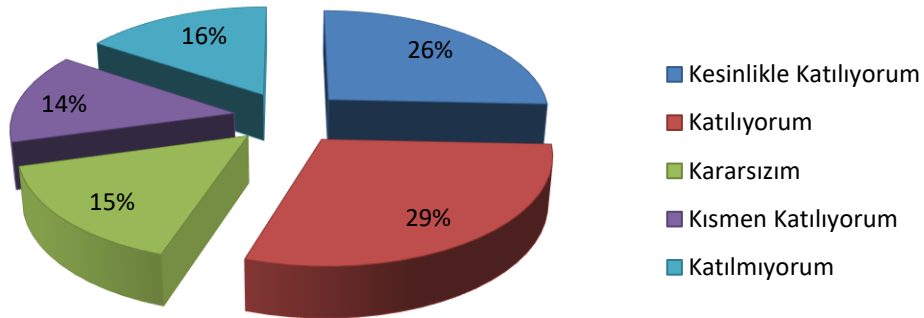
Şekil 1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim



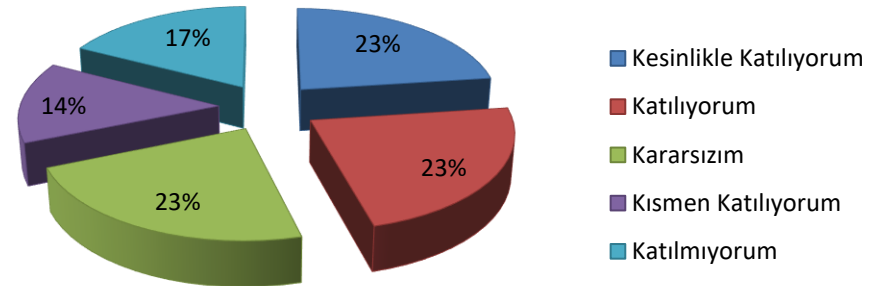
Şekil 2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum



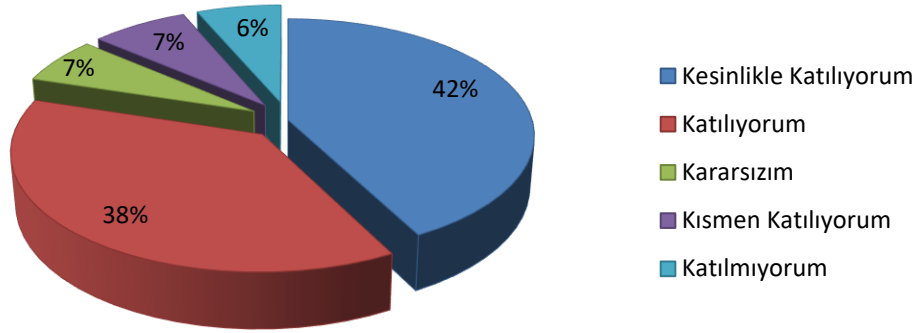
Şekil 3. Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum



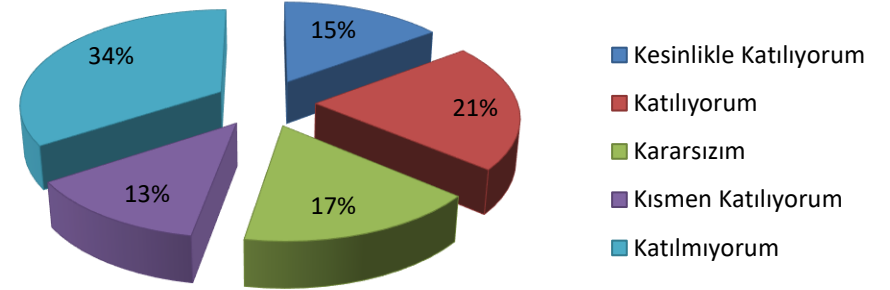
Şekil 4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır



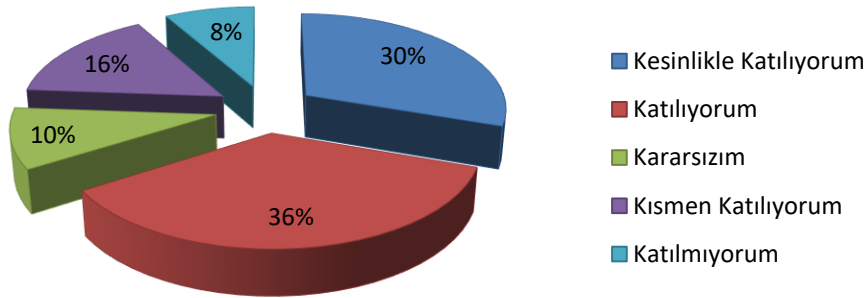
Şekil 5. Okulda kendimi güvende hissediyorum



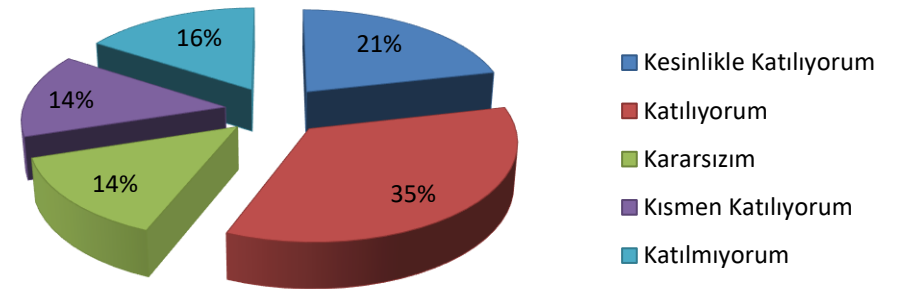
Şekil 6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır



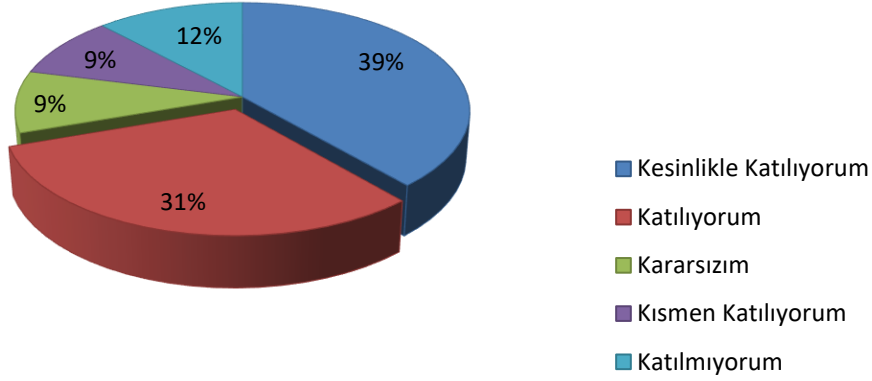
Şekil 7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır



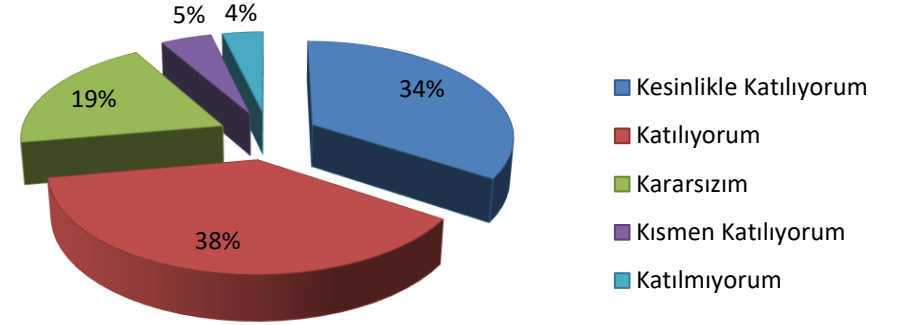
Şekil 8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır



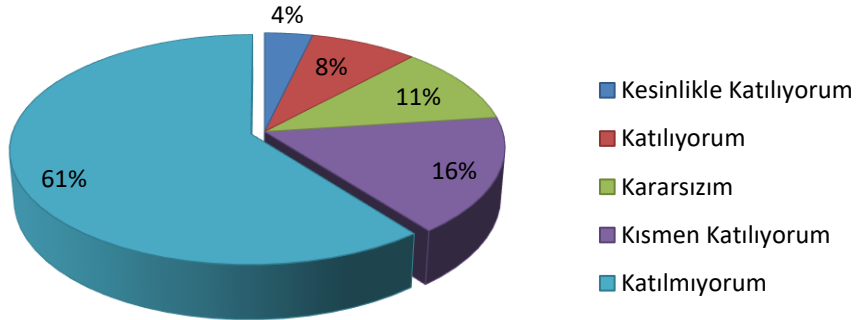
Şekil 9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum



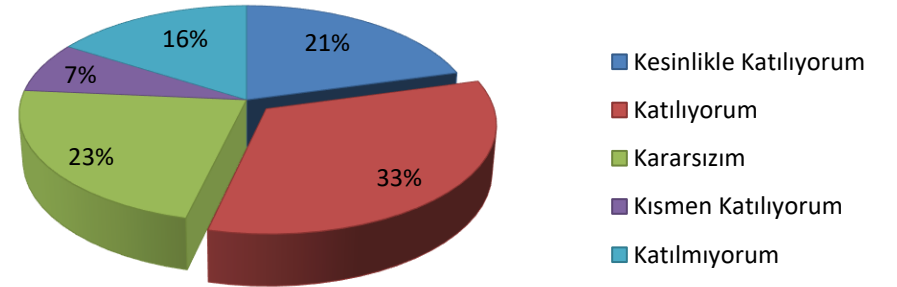
Şekil 10. Okulun içi ve dışı temizdir



Şekil 11. Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir

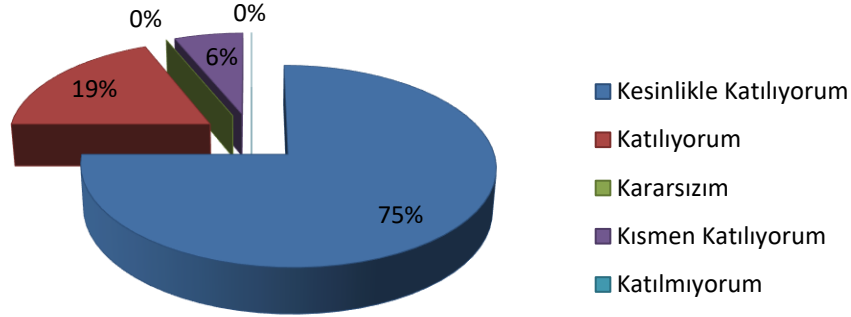


Şekil 12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir

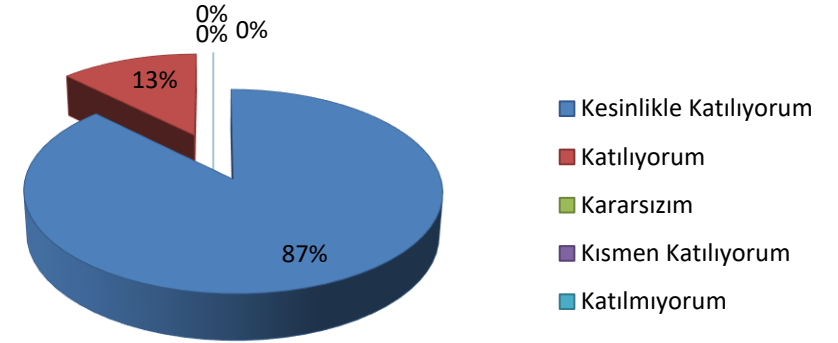


Öğretmen Anket Sonuçları

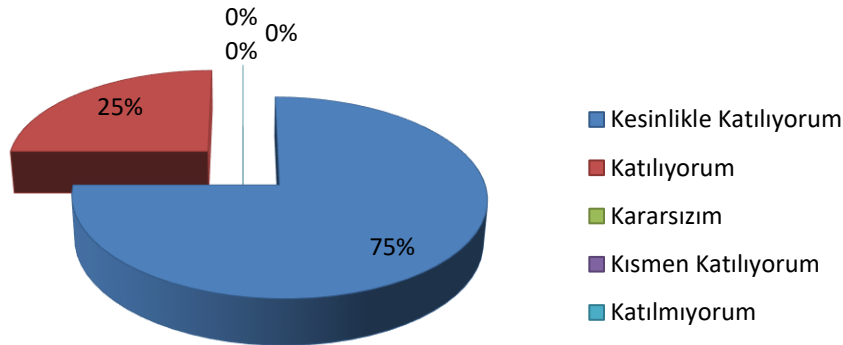
Şekil 13. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır



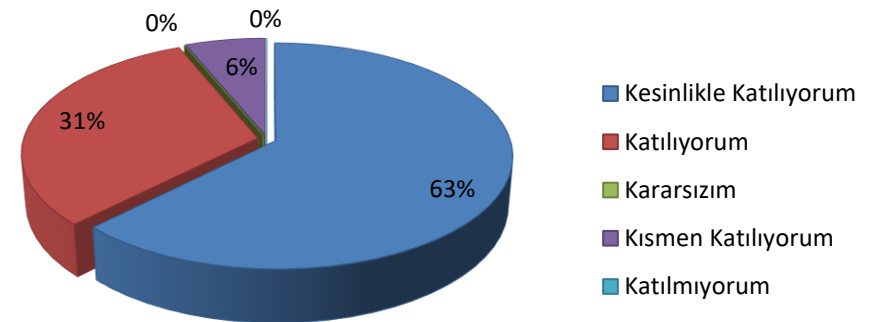
Şekil 14. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir



Şekil 15. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır

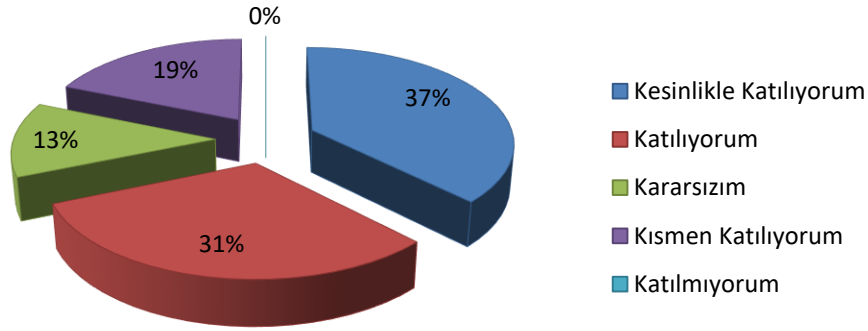


Şekil 16. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm

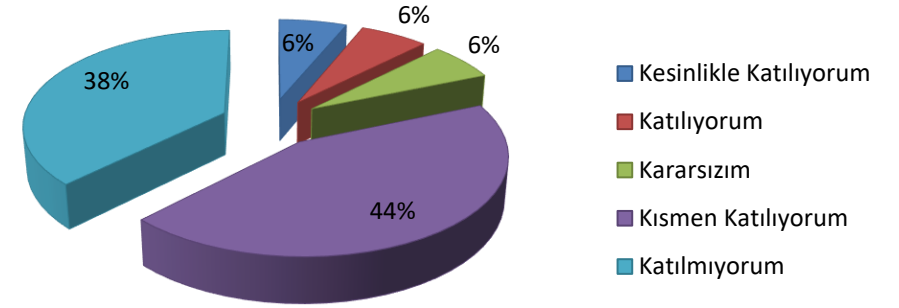




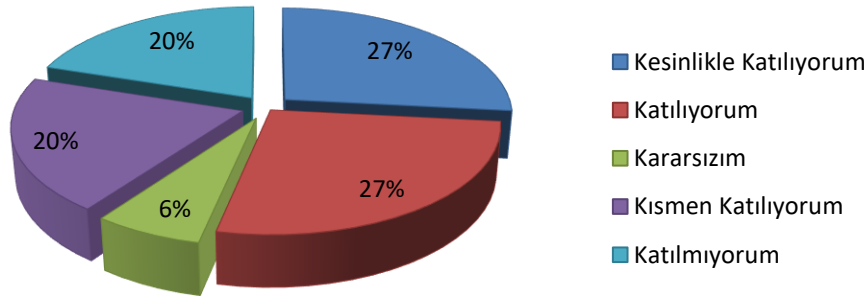
Şekil 17. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır



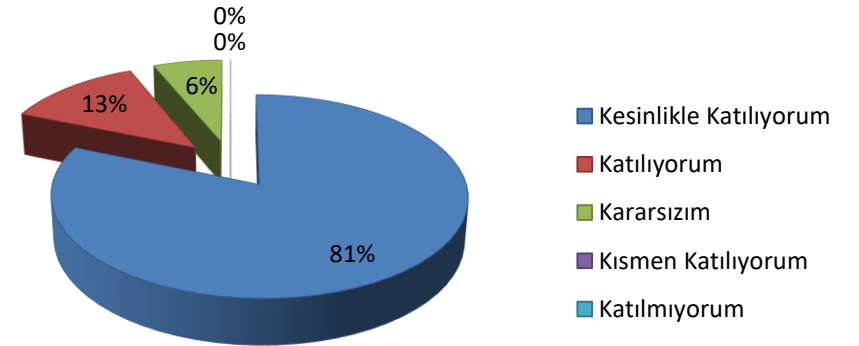
Şekil 18. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir



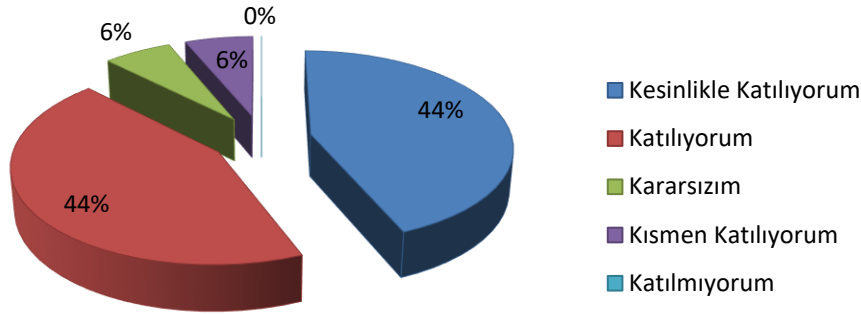
Şekil 19. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir



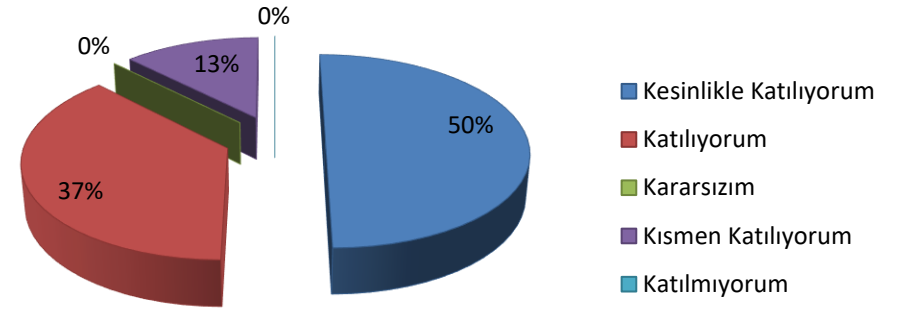
Şekil 20. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır



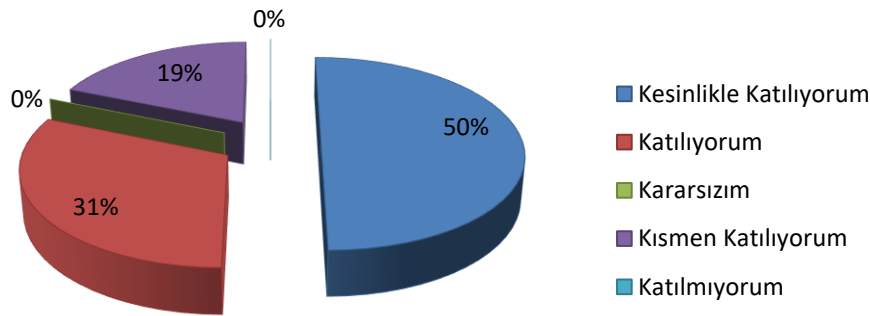
Şekil 21. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır



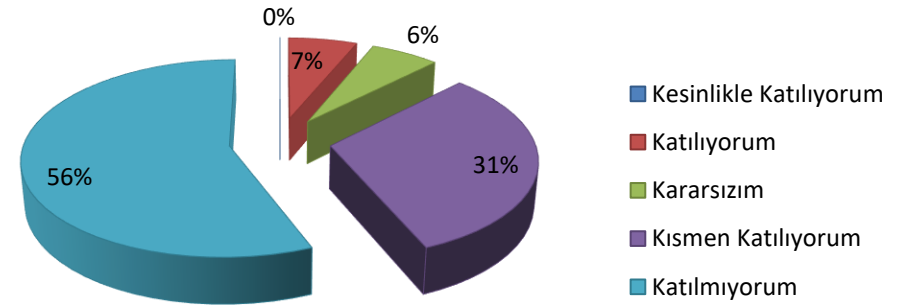
Şekil 22. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir



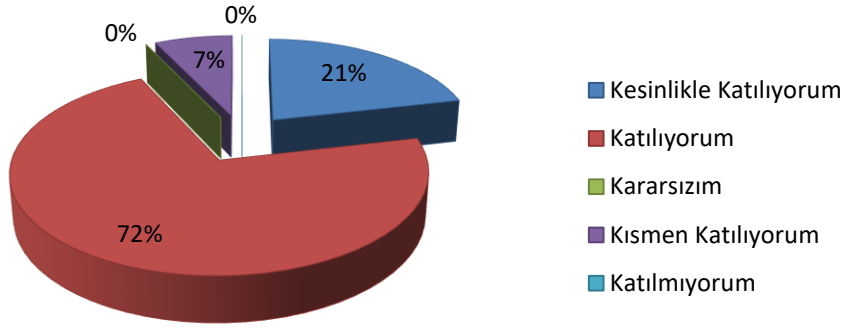
Şekil 23. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır



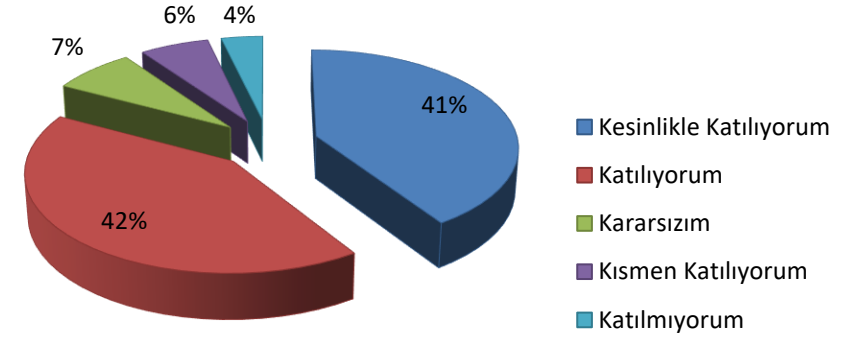
Şekil 24. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir



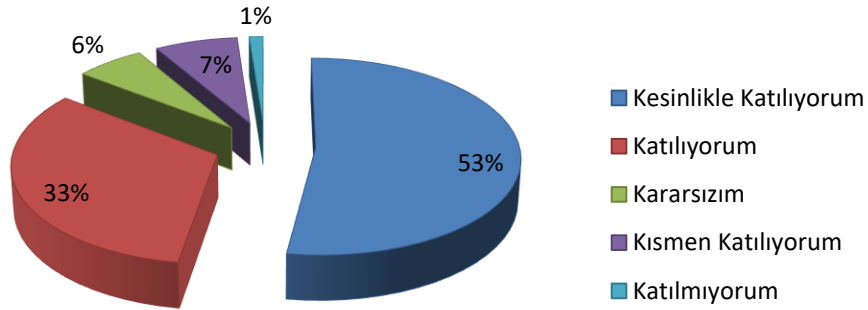
Şekil 25. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim



Şekil 26. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum

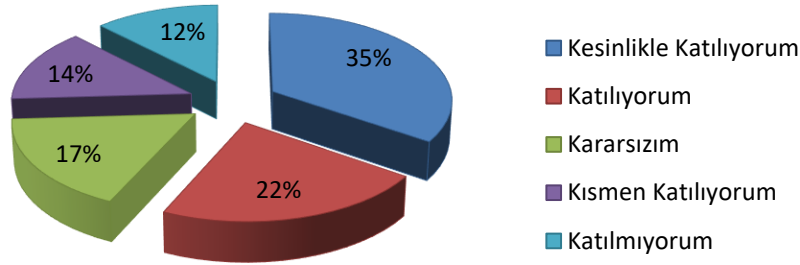


Şekil 27. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum

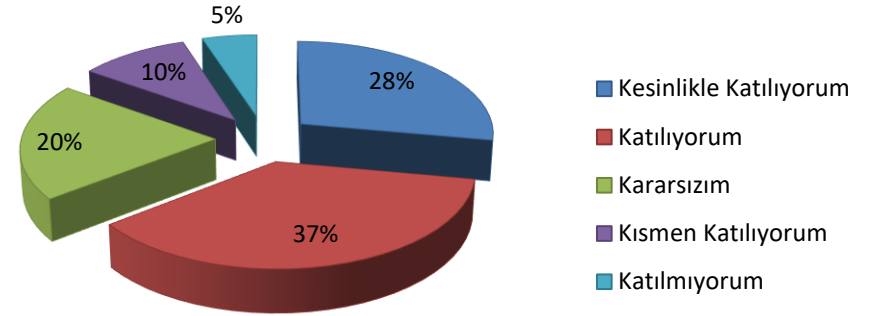


Veli Anket Sonuçları

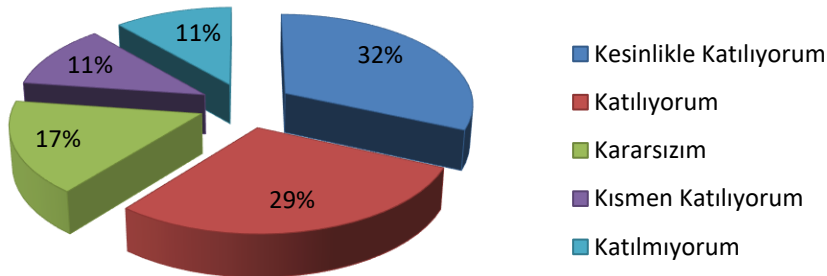
Şekil 28. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum



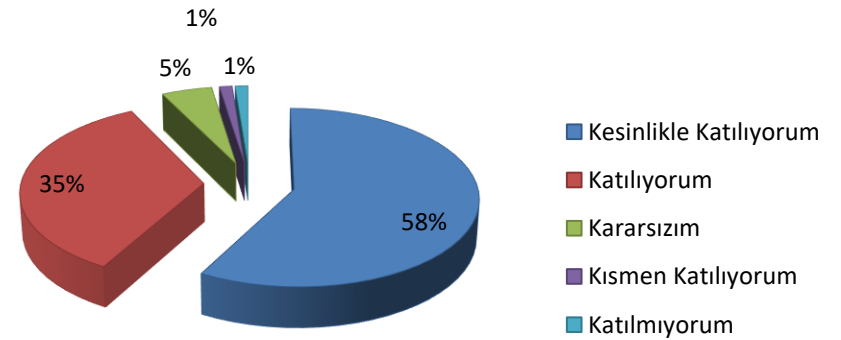
Şekil 29. Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor



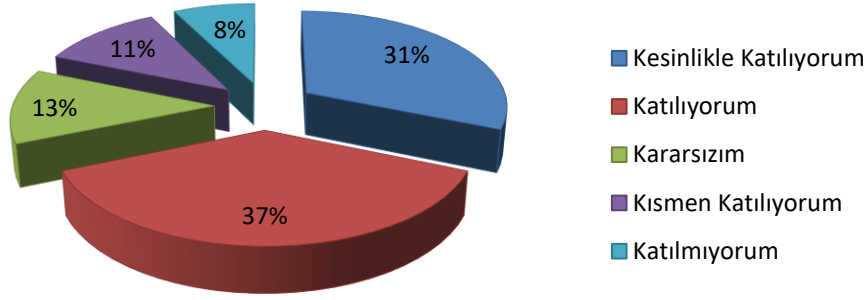
Şekil 30. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır



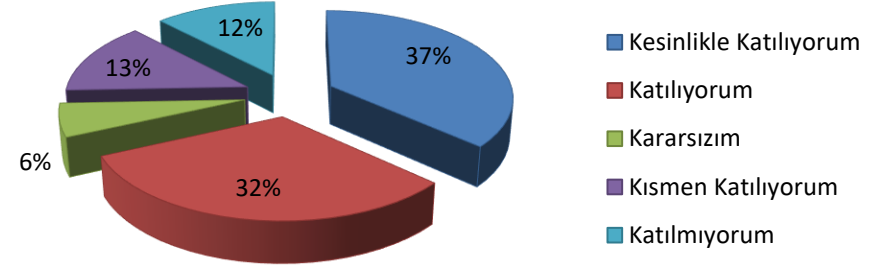
Şekil 31. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır



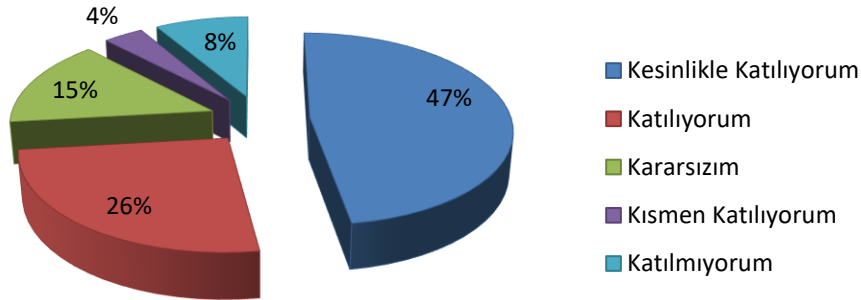
Şekil 32. Okulda bizi ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır



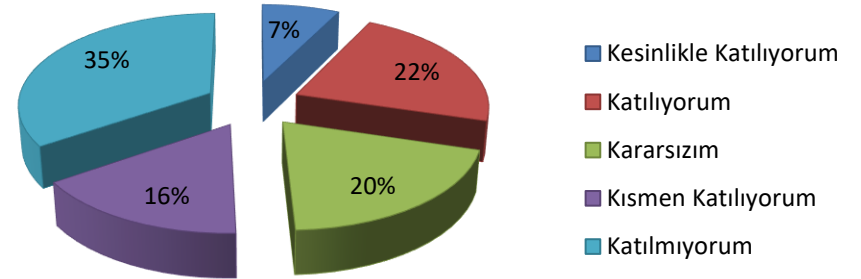
Şekil 33. E-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum



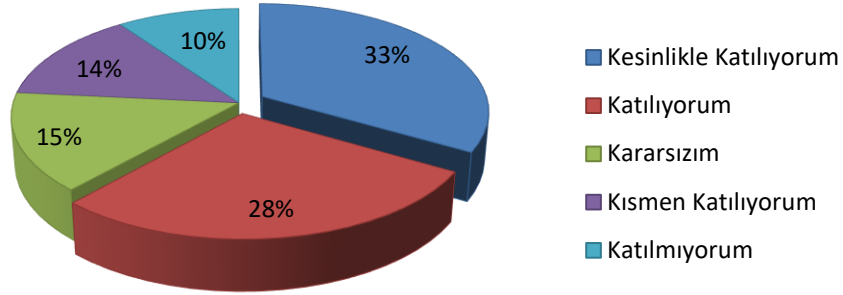
Şekil 34. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum



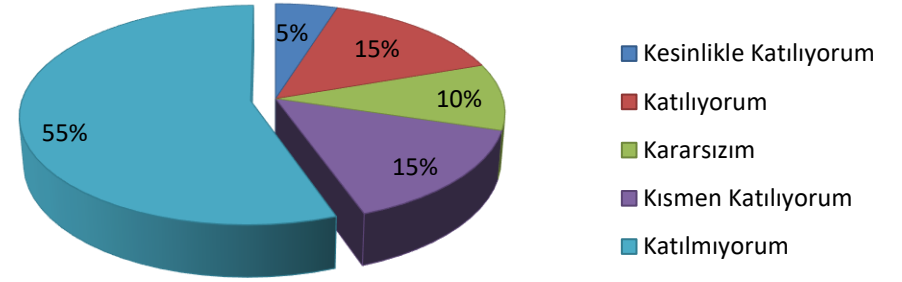
Şekil 35. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir



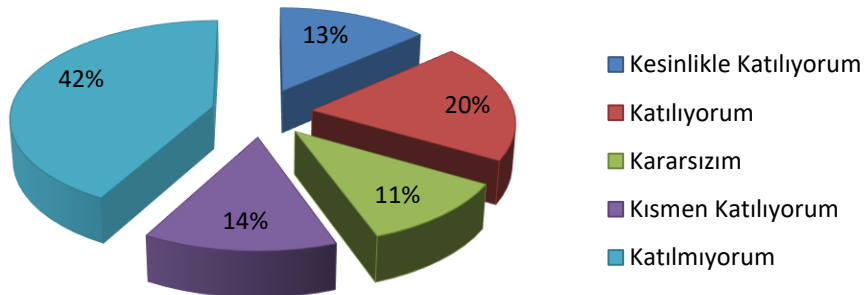
Şekil 36. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır



Şekil 37. Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir



Şekil 38. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması.</li> <li>✓ Öğrencilerin okula devamının sağlanması.</li> <li>✓ Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması.</li> <li>✓ Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmalar ile yarışmaların yapılması.</li> </ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması.</li> <li>✓ Genç ve dinamik bir eğitim çalışanı kadrosunun bulunması.</li> <li>✓ İnsan kaynaklarının eğitime ve mesleki gelişim imkânlarına okulumuz tarafından önem verilmesi.</li> </ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Velilere erişimin kolay sağlanabilmesi ve velilerin taleplere hızlı dönüş yapabilmesi.</li> <li>✓ Okullarımızdaki Okul-Aile Birliklerinin eğitime katkısı.</li> </ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması.</li> <li>✓ Okul binası ve eklentilerinin yenilenmiş, temiz ve bakımlı olması.</li> </ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması ve imkânlar ölçüsünde teknolojiyi en etkin biçimde kullanabilmesi.</li> </ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kaynak çeşitliliğinin bulunması ve ihtiyaçlar doğrultusunda birçok ödeneğin sağlanabilmesi.</li> </ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Okulumuzda iş birliğine dayalı kurum kültürünün oturmuş ve kişiler arası iletişimin etkili olması.</li> </ul>

<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kurum tarafından alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi.</li> <li>✓ Okulumuzun paydaşlarla etkili bir iletişim ağı kurarak karşılıklı uyum içinde, açık ve ulaşılabilir bir yapıya sahip olması.</li> <li>✓ Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliğinin yüksek olması.</li> </ul>
---------------------------	--

### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Başarılı öğrencilerin ilçe dışındaki okulları tercih etmeleri.</li> <li>✓ Öğrencilerin çoğunluğunun sosyal ve ekonomik desteğe ihtiyaç duyan bir aile yapısından gelmesi.</li> <li>✓ Temel eğitimden ortaöğretime geçen öğrencilerin uyum sorunu yaşamaları</li> <li>✓ Yabancı dil eğitiminin yeterlilik düzeyinin düşük olması.</li> <li>✓ Okulumuzdan mezun öğrencilerin yükseköğretime geçişlerinin yetersizliği.</li> </ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersizliği</li> </ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması,</li> </ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Okulumuzun fiziki ve teknolojik altyapısının yeterli olmaması.</li> <li>✓ Okulumuzda internet bağlantısı bulunmaması.</li> </ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Okulumuzda Fen ve Teknoloji Laboratuvarı ve Bilişim Teknolojileri sınıfının olmaması.</li> </ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ekonomik kaynak yetersizliği,</li> </ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Rehberlik çalışmalarının çalışanlar üzerinde beklenen düzeyde etki yaratmaması.</li> <li>✓ Taşınmalı eğitimle ilgili sorunlar yaşanması.</li> </ul>



## Dışsal Faktörler

## Fırsatlar

<b>Politik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı.</li> <li>✓ Eğitimin kalitesinin artırılması için AB programlarının varlığı.</li> <li>✓ Eğitimin niteliğinin artırılmasına yönelik hibe ve desteklerin olması.</li> <li>✓ Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması.</li> <li>✓ Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı.</li> <li>✓ Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması.</li> </ul>
<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması.</li> </ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ İlçede eğitime verilen önemin yüksekliği ve okuma kültürünün yüksek oluşu.</li> <li>✓ Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması.</li> </ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inancı.</li> <li>✓ Ürün ve hizmetlerin eğitim-öğretim faaliyetlerinde öneminin giderek artması.</li> </ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.</li> </ul>
<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ulaşım ağının gelişmesi</li> <li>✓ İlçenin konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.</li> </ul>

**Tehditler**

<b>Politik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Sürekli değişen eğitim politikaları</li> </ul>
<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması</li> <li>✓ Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması</li> <li>✓ Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması</li> </ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması</li> <li>✓ Yazılı, görsel ve sosyal medyadaki TV dizileri ve magazin programlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri,</li> </ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Teknolojik alt yapının yenilenememesi.</li> <li>✓ Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı</li> <li>✓ İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li> </ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mesleki yönlendirmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre yönlendirmede yetersizlik</li> <li>✓ Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması</li> <li>✓ Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması.</li> </ul>
<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mesleki yönlendirmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre yönlendirmede yetersizlik</li> <li>✓ İlimizin deprem kuşağında yer alması</li> <li>✓ Coğrafi alanın dağlık ve yerleşim yerlerinin dağınık olması,</li> </ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Taşınmalı eğitim ile gelen öğrencilerin çoğunluğu oluşturması
2	Bedensel engelli öğrenciler için okulumuzun fiziki ve teknik yetersizliği
3	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi hususunda yaşanan eksiklikler
4	Bedensel engelli öğrenciler için okul ve kurumların fiziki yetersizliği
5	Öğrenci devamsızlıklarının etkin takibi ve en düşük seviyeye çekilmesi
6	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminde yaşanan olumsuzluklar
7	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısının azlığı
8	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı
9	Mesleki eğitime uygun atölye sayısının kısıtlı olması
10	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısındaki yetersizlik

**2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE**

1	Okulun akademik başarı ve üst eğitime yerleştirme oranlarının düşük olması.
2	Öğrencilerin yılsonu not ortalamalarının düşük olması
3	Ulusal ve uluslararası proje çalışmalarına katılan öğretmen ve öğrenci sayılarının yeterli olmaması
4	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması
5	Yabancı dil yeterliliğinin düşük olması
6	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması
7	Öğretmen ve öğrenci başına düşen EBA kullanımı süresinin düşük olması
8	Öğrenci başına düşen kültürel, sanatsal faaliyetlerin azlığı
9	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının yetersiz olması
10	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması
11	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslarının nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması

## 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul ve kurumlarımızda yeterli iş güvenliği kapsamında risk analizlerinin yapılmaması
2	Çalışanların yönetim süreçlerine katılımlarının yeterli düzeyde sağlanmaması
3	Veli-okul-öğrenci işbirliğinde istenen verimin sağlanamaması
4	Çalışanların ödüllendirilmesinin yeterli düzeyde olmaması
5	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersiz olması
6	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yetersiz olması
7	Stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
8	Genel bir izleme-değerlendirme sisteminin olmaması
9	İstatistik ve bilgi temini konusunda veri tabanının yeterli düzeyde olmaması
10	Taşınmalı eğitim uygulamalarında yaşanan aksaklıklar
11	Yardımcı hizmetler sınıfı personel istihdamının yetersiz olması
12	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısının azlığı
13	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranındaki yetersizlikler

### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ

*Türk milli eğitimin genel amaçları doğrultusunda, vatanını seven, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, bilim ve teknolojiden yararlanmasını bilen, bulunduğu çağa örnek ve önder olabilecek ahlaklı ve erdemli bir nesil yetiştirmek.*

#### VİZYONUMUZ

*Öğrencilerine kazandırdığı niteliklerle ve yetiştirdiği özgüveni yüksek, misyonuna bağlı nesillerle ülkesini başarıyla temsil eden bir kurum olmak.*

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Çalışmalarda Başarıyı Takım Çalışması ile Yakalamak,
- Karar Almada ve Uygulamada Şeffaflık,
- Teknolojiyi Etkin Kullanmak,
- Analitik ve Bilimsel Bakış,
- Çalışmalarda İnsanı Öncelemek,
- İletişim Kanallarını Açık Tutmak,
- Çalışanların Beklenti ve Düşüncelerini Önemsemek,
- Çevreye ve Doğaya Duyarlılık,
- Saygınlık,
- Hizmet Alana Karşı Saygı ve Hoşgörüyle Yaklaşmak,
- Misyona Bağlılık



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuzu tercih oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuzu tercih oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.1.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 22	%19	%16	%13	%10	%7	
PG.1.1.b	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1	
PG.1.1.c	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci sayısı	44	48	52	56	60	64	
PG.1.1.d	Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci sayısı	80	85	90	95	100	105	
PG.1.1.e	Oryantasyon eğitimine katılan 9. Sınıf öğrenci sayısı	44	48	52	56	60	64	
PG.1.1.f	Çevrenin ve paydaşların kurumdan memnuniyet oranları. (%)	%50	%60	%70	%80	%90	%95	
PG.1.1.g	Veli baskısıyla kayıt yaptıran öğrencilerin tespiti ve alınacak tedbirler.	% 50	% 60	%70	%75	%80	%90	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin ve taşımali eğitimle gelecek öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Komisyon	01 Mayıs-20 Eylül (2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Komisyon	15 Eylül-15 Haziran (2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her Ayın Son Haftası(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için, destek odası, rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	2024-2025 Eğitim Öğretim Yılında Faaliyete Geçer.
1.1.5	Tüm paydaşlardan ve çevreden geri dönütler almak ve kuruma uzaktan nasıl bakıldığını anlamak için, anket, mülakat vb. yöntemlerle kurumun memnuniyet eşiği tespit edilir. Eksiklikler analiz edilir ve bu doğrultuda gereken çalışmalar yürütülür.	Rehberlik Servisi-Komisyon	15 Eylül-15 Haziran (2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.6	İmam hatip programına uyum sağlayamayan öğrencilerin yaşadığı sorunlar anket, görüşme ve gözlem gibi metotlarla tespit edilir. Bu sorunların en öne çıkan maddesi, öğrencinin kayıt yapmak istemediği halde velisi tarafından kayıt yaptırmaya mecbur bırakılmasıdır. Durum tespiti yapıldıktan sonra veliyle ve öğrenciyle rehberlik çalışmaları çerçevesinde görüşmeler yapılarak, çözüm üretilir.	Rehberlik Servisi-Sınıf Rehber Öğretmenleri	15 Eylül-15 Ekim (2024-2025 Tarihlerini Kapsar.)
1.1.7	Okula kayıt yaptıran öğrencilere yönelik oryantasyon çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Komisyon	15 Eylül-15 Ekim (2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)

**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ						
		Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	56	60	63	66	69	72
PG.2.1.b	Sosyal, kültürel, sanatsal alanda gerçekleştirilen faaliyet sayısı ve kalitesindeki reel artış.	%25	%30	%35	%50	%75	%85
PG.2.1.c	Okulumuz fiziki imkânlarında meydana gelen artış.	%50	%55	%60	%65	%70	%80
PG.2.1.d	Belirlenen hedeflere yaklaşma oranı. (%)	%30	%40	%50	%60	%70	%80
PG.2.1.e	Proje temelli eğitim konusunda öğretmenlerin eğitilme oranı. (%)	%20	%30	%50	%60	%70	%80

ŞEHİT NUMAN ÖKSÜZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI

<b>PG.2.1.f</b>	Alan ve Alan dışı eğitimlere katılım sağlayan öğretmen oranı. (%)	%10	%30	%50	%60	%70	%80
<b>PG.2.1.g</b>	Akademik verilerde nicelik ve nitelik olarak reel artış oranları. (%)	%20	%30	%50	%60	%70	%80
<b>PG.2.1.e</b>	Etkili konuşma (Üslup) ve sunum teknikleri konusunda eğitim alan öğretmenlerin oranı. (%)	%10	%20	%30	%40	%50	%70
<b>PG.2.1.f</b>	Teknolojiyi doğru ve etkin kullanan öğrenci ve öğretmen oranı. (%)	%40	%50	%60	%70	%80	%90

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İngilizce-Arapça Zümre Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.2	Çağdaş yönetim sistemlerinin olmazsa olmaz niteliğinin planlama ve stratejik hedeflere erişimin sağlanması olması bilinciyle, 5 yıllık süreç içerisinde koyulan hedeflere ne derece yaklaşıldığıyla ilgili 6 aylık periyotlarla değerlendirmeler yapılacak olup, bu değerlendirmeler çerçevesinde durum analizleri gerçekleştirilecek ve hedeften uzaklaşmanın önüne geçilecektir.	Okul stratejik plan ekibi.	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.3	Sosyal, kültürel, sanatsal faaliyetlerdeki nitelik ve niceliksel artışlar, öğrencilerin kişilik-karakter gelişimi açısından son derece önemlidir. Bu çerçevede etkinliklerin sene başında planlanması ve bu doğrultuda her öğrenciye hitap edebilecek bir etkinlik seçeneğiyle zenginleştirilmesi çalışması yapılacaktır.	Sosyal kulüpler	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.4	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.	Beden Eğitimi Zümresi	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
2.1.5	Proje temelli eğitim proje kültürünü bilmek, fikirlerin projelendirilerek hayata geçirilmesinin artık 21. yy temel zorunluluklarından biri haline geldiğinin farkında olmak anlamında kullanılır. Bu çerçevede öğretmenlerimizin gerek mesleki gelişimleri ve gerekse öğrencilere rehberlik etmek	Okul Proje Yönetim Ekibi	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)

ŞEHİT NUMAN ÖKSÜZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI

	amacıyla proje dilini tanıyıp anlayıp, tatbik edebileceği yetkinliklere sahip kılınması amacıyla eğitimler verilecektir.		
<b>2.1.6</b>	İlerleye dönemlerde öğretmenlerimize yönelik merkezi ve mahalli hizmet içi eğitim programlarına katılım, imkanlar ölçüsünde sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi Eylül-Haziran Ayları (2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
<b>2.1.7</b>	Okulumuzda 1 adet uygulama sınıfı ve 1 adet resim atölyesi mevcuttur. Bu kapsamda tiyatro ve müzik atölyesi, proje odası, bilişim sınıfı vb. atölyeler oluşturularak, öğrenciler ilgi ve yetenekleri doğrultusunda bu atölyelerden istifade edecektir. Bu itibarla gerek proje yaparak gerekse okul kaynaklarının doğru ve etkili kullanımı ile bu imkanlar genişletilecektir.	Okul Gelişim Ekibi	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
<b>2.1.8</b>	Teknolojiyi doğru ve etkili kullanma konusunda farkındalık eğitimleri ve devamında uygulamalı model eğitimlerle konu pekiştirilir.	Okul Yönetimi- Bilgi İletişim Teknolojileri Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
<b>2.1.9</b>	Akademik başarı gerek sayısal artış ve gerekse nitelikli programlara yerleştirme oranları açısından okula değer katan en önemli unsurlar arasındadır. Bu çerçevede akademik başarıyı arttırıcı faaliyetler planlı bir şekilde yürütülecek, okul tanıtımı, nitelikli öğrencilerin okulu tercih etmesi ve devamında akademik başarıyı arttırıcı enstrümanların etkili bir şekilde kullanımına önem verilecektir.	Rehberlik Servisi	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
<b>2.1.10</b>	Etkili konuşma teknikleri, diksiyon eğitimi, sunum teknikleriyle ilgili eğitim almış öğretmenlerimiz, diğer öğretmenlerimizle birikimlerini paylaşırlar. Ayrıca bu konuda yazılmış önemli kaynakların taraması yapılır ve kaynaklar sağlanarak paylaşımına açılır. İmkanlar ölçüsünde bu konuyla ilgili uzmanlardan destek alınır.	Okul Yönetimi-Türk Dili ve Edebiyatı Zümresi	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Yeniliğe açık, önyargısız, gelişim odaklı öğretmen sayısı. (%)	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.2.2.b	Gerçekleştirilen Mesleki Rehberlik faaliyeti.	5	6	7	7	8	8
PG.2.2.c.	Sınav Kaygısı semineri yapılması	3	3	3	4	4	5
PG.2.2.d	İmam Hatip Vizyonunun farkında olan öğrenci oranı. (%)	%30	%40	%50	%60	%70	%80
PG.2.2.e	21. yy yetkinliklerini fark eden öğretmen ve öğrenci oranı. (%)	%30	%40	%50	%60	%70	%80
PG.2.2.f	Rehberlik konusunda yetkin öğretmen sayısı oranı. (%)	%40	%50	%60	%70	%80	%90
PG.2.2.g	Ahlak ve edep kavramlarını günümüz normlarıyla bağdaştırabilen öğrenci oranı. (%)	%40	%50	%60	%70	%75	%85
PG.2.2.ğ	İmam Hatip Lisesine kayıt yaptıran öğrencilerin hazır bulunuşluk oranları. (%)	%35	%45	%50	%60	%70	%80



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Yeniliğe açık, önyargısız, gelişim odaklı öğretmen modeli günümüz eğitim sisteminde hayati önem arz etmektedir. Bu çerçevede öğretmenlerimiz sürekli yeniliklerden ve eğitimde meydana gelen gelişmelerden haberdar edilecek, proje temelli faaliyetlere katılım teşvik edilecek ve istendik tavırlar teşvik edilerek; ödüllendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Her Öğretim Dönemi Eylül-Haziran Ayları (2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.2	Mesleki Tatbikat Uygulamalarında niteliğin artırılması çalışmaları yapılacaktır.	Meslek Dersi Zümre Öğretmenleri	Her yıl Ekim-Şubat Ayı. (2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.3	Sınav Kaygısı semineri yapılması.	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim-Şubat Ayı. (2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.4	İmam Hatip öğrencisi toplumda önder kişilik ve emsal karakter olmak üzere yetiştirilir. Ahlaklı ve erdemli nesiller yetiştirmek imam hatiplerin temel vizyonudur. Bu çerçevede okulumuzda eğitim gören tüm öğrencilerin bu vizyon doğrultusunda hareket etmesi için gereken rehberlik, yönlendirme ve rol modellerle buluşturma vb. etkinlikler gerçekleştirilecektir.	Meslek Dersi Zümre Öğretmenleri	Her yıl Ekim-Şubat Ayı. (2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.5	21 yy yetkinlikleri ile ilgili sunum, tanıtım, tartışma etkinlikleri düzenlenerek farkındalık yaratılacaktır.	Okul Yönetimi- Rehberlik Servisi	Her Öğretim Dönemi Eylül-Haziran Ayları (2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.6	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını artırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır	Rehberlik Servisi-Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)

2.2.7	Bu çerçevede yapılacak farkındalık eğitimleri, kurum ikliminin bu hedef doğrultusunda düzenlenmesi, rol modellerin öğrencilerle buluşturulması çalışmaları yapılacaktır.	Meslek Dersi Zümre Öğretmenleri	Her yıl Ekim-Şubat Ayı. (2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.8	Çağdaş eğitim sisteminin temel unsurlarından birisi doğru ve etkili rehberliktir. Bu doğrultuda rehberlikle ilgili yetkinlik çalışmaları tüm öğretmenlerimize yönelik olarak gerçekleştirilecektir. Lider öğretmenlerimiz tecrübe ve birikimlerini diğer öğretmenlerimizle paylaşacaktır. Ayrıca dışardan destek arayışı da gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi-Rehberlik Servisi	Her Öğretim Dönemi Eylül-Haziran Ayları (2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
2.2.9	İmam Hatip Liseleri din eğitimi alan derslerinin yoğunlukta olduğu, din görevlisi yetiştiren, aynı zamanda toplumda kanaat önderliği yapabilecek seçkin insan tipi oluşturma hedefi olan, belli bir misyona sahip okullardır. Bu çerçevede meslek eğitimi ve imam hatip misyonu doğrultusunda verilecek eğitimler için öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyi önemlidir. Bu düzeyin altında kalan öğrencilerin ayrıca ilgiye tabi tutulması zorunludur.	Meslek Dersi Zümre Öğretmenleri	Her yıl Ekim-Şubat Ayı. (2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Eğitim ve öğretim faaliyetlerinden istenen verimin alınabilmesi için okulumuzun Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb. alanlarda tam kapasiteyle hizmet vermesi sağlanacaktır.

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Kamera ve Kayıt cihazlarının bakım ve tamamlanma oranı.	%80	%85	%90	%95	%95	%95
PG.3.1.b.	İş Güvenliği ve Hijyen Eğitimi verilen ve bu alanda yetkinleşen personel sayısı.	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.3.1.c.	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması.	%80	%85	%90	%90	%95	%95
PG.3.1.d	Okul internet sitesine giriş ve beğeni oranları. (%)	%40	%50	%60	%70	%75	%80
PG.3.1.e	Taşınmalı eğitimin kalitesini arttıracak alt yapı (Bekleme alanı-durak vb.) çalışmaları.	%45	%50	%55	%60	%70	%80
PG.3.1.f	Okulumuzun teknolojik alt yapısını geliştirecek faaliyetlere öncelik verilecektir.	%40	%45	%50	%60	%70	%80
PG.3.1.g	Okulun fiziki olanaklarını geliştirme ve yaygınlaştırma oranı.(%)	%60	%65	%70	%75	%80	%85

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi ve bakımı 6 aylık periyotlarla gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
3.1.2	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması 6 aylık periyotlarla gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
3.1.3	Okulun fiziki olanaklarını geliştirme ve yaygınlaştırma çalışmaları 6 aylık periyotlarla gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
3.1.4	Okul internet sitesinin faal ve etkili bir şekilde kullanımı sağlanacaktır. Bu çerçevede yapılan tüm etkinlikler, okulumuzda meydana gelen haber nitelikli gelişmeler, ayrıca rehberlik ve eğitimle ilgili haberler faal bir şekilde internet sitesinde yer alacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
3.1.5	İş Güvenliği ve Hijyen Eğitimi tüm çalışanlara (Öğretmenler dahil.) verilecek ve bu alanda 6 aylık periyotlarla geri beslemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Dönemi(2024-2028 Tarihlerini Kapsar.)
3.1.6	Taşınmalı eğitimin kalitesini arttıracak alt yapı (Bekleme alanı-durak vb.) çalışmaları çerçevesinde öğrencilerin kış aylarında ve yağışlı havalarda beklemeleri için bekleme alanları oluşturulacak, duraklar koyulacaktır. Ayrıca araçların düzenli bir şekilde öğrencileri alabilmeleri için gerekli fiziki düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Sonu.
3.1.7	Okulumuzun ve pansiyonlarımızın teknolojik alt yapısını geliştirecek (B.T. Sınıfı, Akıllı Sınıf, İnternet Erişimi vb.) faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Sonu.

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2023-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	2.500.000	3.250.000	4.000.000	4.750.000	5.500.000	20.000.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	250.000	300.000	350.000	400.000	450.000	1.750.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15.000	17.000	20.000	25.000	27.000	104.000
<b>TOPLAM</b>	<b>2.765.000</b>	<b>3.567.000</b>	<b>4.370.000</b>	<b>5.175.000</b>	<b>5.977.000</b>	<b>21.854.000</b>

**Maliyet Tablosu**

Stratejik Amaç/ Hedef	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Stratejik Amaç 1</b>	<b>1.153.750,00</b>	<b>1.266.750,00</b>	<b>1.380.000,00</b>	<b>1.543.750,00</b>	<b>1.869.250,00</b>
<b>Hedef 1.1</b>	<b>1.153.750,00</b>	<b>1.266.750,00</b>	<b>1.380.000,00</b>	<b>1.543.750,00</b>	<b>1.869.250,00</b>
<b>Stratejik Amaç 2</b>	<b>2.307.500,00</b>	<b>2.533.500,00</b>	<b>2.760.000,00</b>	<b>3.087.500,00</b>	<b>3.738.500,00</b>
<b>Hedef 2.1</b>	<b>1.153.750,00</b>	<b>1.266.750,00</b>	<b>1.380.000,00</b>	<b>1.543.750,00</b>	<b>1.869.250,00</b>
<b>Hedef 2.2</b>	<b>1.153.750,00</b>	<b>1.266.750,00</b>	<b>1.380.000,00</b>	<b>1.543.750,00</b>	<b>1.869.250,00</b>
<b>Stratejik Amaç 3</b>	<b>1.153.750,00</b>	<b>1.266.750,00</b>	<b>1.380.000,00</b>	<b>1.543.750,00</b>	<b>1.869.250,00</b>
<b>Hedef 3.1</b>	<b>1.153.750,00</b>	<b>1.266.750,00</b>	<b>1.380.000,00</b>	<b>1.543.750,00</b>	<b>1.869.250,00</b>
<b>Toplam</b>	<b>4.615.000,00</b>	<b>5.067.000,00</b>	<b>5.520.000,00</b>	<b>6.175.000,00</b>	<b>7.477.000,00</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.